

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЯСИНОВАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 марта 2024
г. Ясиноватая

№ 311

Об утверждении Плана мероприятий по благоустройству и наведению
санитарного порядка на территории муниципального образования
Ясиноватский муниципальный округ
в марте – мае 2024 года

В целях комплексной подготовки к весенне-летнему периоду 2024 года, Празднику весны и труда, Дню Победы, Дню Донецкой Народной Республики (Дню Республики), а также обеспечения надлежащего санитарного порядка после окончания зимнего периода на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2023 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 14 августа 2023 года № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Положением об администрации Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 17 ноября 2023 года № 29,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ с 18 марта по 20 мая 2024 года двухмесячник по благоустройству и наведению санитарного порядка.
2. Провести на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ субботники по следующим датам: 20 марта 2024 года, 13 апреля 2024 года, 27 апреля 2024 года, 18 мая 2024 года.

3. Утвердить должностной состав организационного штаба по проведению двухмесячника и субботников по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ (прилагается).

4. Утвердить должностной состав мониторинговой комиссии по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ (прилагается).

5. Утвердить положение о мониторинговой комиссии по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ (прилагается).

6. Утвердить план мероприятий по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ в марте – мае 2024 года (прилагается).

7. Отделу жилищно – коммунального хозяйства администрации Ясиноватского муниципального округа:

7.1. Организовать проведение субботников на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ.

7.2. Организовать участие предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности и населения в проведении работ по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ.

7.3. Обеспечить выполнение плана мероприятий по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ в марте – мае 2024 года.

7.4. Назначить ответственное лицо за сбор и обработку информации о ходе выполнения мероприятий по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ.

8. Предприятиям, организациям и учреждениям всех форм собственности еженедельно по пятницам до 13-00 предоставлять в отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации Ясиноватского муниципального округа

округа информацию о проведении работ по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ.

9. Управлению по работе с территориями администрации Ясиноватского муниципального округа обеспечить проведение работ по благоустройству и наведению санитарного порядка на подведомственных территориях.

10. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Газета Ясиноватский Вестник ДНР» и разместить на официальном сайте Государственной информационной системы нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gisnra-dnr.ru

11. Отделу по вопросам организационной работы и внутренней политики администрации Ясиноватского муниципального округа:

11.1. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Ясиноватая.

11.2. Освещать ход выполнения мероприятий по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ.

12. Координацию работы по выполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ясиноватского муниципального округа, курирующего вопросы правового обеспечения администрации округа.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Ясиноватского
муниципального округа



Д.С. Шевченко

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
муниципального образования
Ясиноватский муниципальный
оркруг
от 12 марта 2022 № 3Т

ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ

организационного штаба по проведению двухмесячника и субботников
по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории
муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ

Председатель организационного
штаба

заместитель главы администрации Ясиноватского
муниципального округа, курирующего вопросы
правового обеспечения администрации города

Заместитель председателя
организационного штаба

заместитель начальника отдела жилищно –
коммунального хозяйства администрации
Ясиноватского муниципального округа
главный специалист отдела жилищно –
коммунального хозяйства администрации
Ясиноватского муниципального округа

Секретарь организационного штаба

Члены штаба:

главный специалист отдела жилищно –
коммунального хозяйства администрации
Ясиноватского муниципального округа

начальник отдела образования администрации
Ясиноватского муниципального округа

начальник управления по работе с территориями
администрации Ясиноватского муниципального
округа

главный специалист Верхнеторецкой поселковой
администрации (по согласованию)

глава Спартаковской сельской администрации
(по согласованию)

глава Пантелеймоновской поселковой
администрации (по согласованию)

директор МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ЯСИНОВАТАЯ «ЖИЛИЩНО –
ЭКСПЛУАТАЦИОННЫЙ КОМБИНАТ»

директор МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ «ЭКО – КОМФОРТ – СЕРВИС»
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ

представители ТСЖ и другие балансодержатели
многоквартирного жилого фонда
(по согласованию)

начальник участка тепловых сетей 2 группа
Ясиноватского участка тепловых сетей
ФИЛИАЛА «МАКЕЕВКАТЕПЛОСЕТЬ»
ГУП ДНР «ДОНБАССТЕПЛОЭНЕРГО»
(по согласованию)

начальник Комплекса водоснабжения и
водоотведения г. Ясиноватая филиала
«МАКЕЕВСКОЕ ПУВКХ»
ГУП ДНР «ВОДА ДОНБАССА»
(по согласованию)

Заместитель главы администрации



И.С. Богданова

Начальник отдела жилищно –
коммунального хозяйства



Т.Ю. Коляденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
муниципального образования
Ясиноватский муниципальный
оркруг
от 15.09.2014 № 3 П

ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ
мониторинговой комиссии по благоустройству и наведению санитарного
порядка на территории муниципального образования
Ясиноватский муниципальный округ

Председатель мониторинговой
комиссии

заместитель главы администрации Ясиноватского
муниципального округа, курирующего вопросы
правового обеспечения администрации города

Заместитель председателя
мониторинговой комиссии

начальник отдела жилищно – коммунального
хозяйства администрации Ясиноватского
муниципального округа

Секретарь мониторинговой
комиссии

главный специалист отдела жилищно –
коммунального хозяйства администрации
Ясиноватского муниципального округа

Члены штаба:

главный специалист отдела жилищно –
коммунального хозяйства администрации
Ясиноватского муниципального округа

инженер ОЦХО отдела образования
администрации Ясиноватского муниципального
округа

главный специалист Верхнеторецкой поселковой
администрации (по согласованию)

главный специалист Пантелеймоновой
поселковой администрации (по согласованию)

главный специалист Спартаковской сельской
администрации (по согласованию)

Заместитель главы администрации



И.С. Богданова

Начальник отдела жилищно –
коммунального хозяйства

Т.Ю. Коляденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
муниципального образования
Ясиноватский
муниципальный округ
от 14 марта 2024 № 3 П

ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинговой комиссии по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ

1. Общие положения

1.1. Положение определяет основные задачи и порядок работы мониторинговой комиссии по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ (далее — комиссия).

1.2. Комиссия создана в целях мониторинга и подведения итогов проведения работ по благоустройству и наведению санитарного порядка в период двухмесячника на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ.

1.3. Комиссия является совещательным и консультативным органом при штабе, организованном в целях выполнения задач, отмеченных в постановлении.

Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об администрации Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 17 ноября 2023 года № 29, настоящим положением.

2. Состав мониторинговой комиссии

2.1. В состав комиссии входят:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя комиссии;
- секретарь комиссии;
- члены комиссии.

В работе комиссии могут принимать участие заинтересованные лица, специалисты экспертных организаций в сфере работ по благоустройству и наведению санитарного порядка.

3. Задачи комиссии

3.1. Основными задачами комиссии являются:

3.1.1. Анализ и оценка показателей плана мероприятий по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ в марте – мае 2024 года.

3.1.2. Координация и контроль выполнения работ по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ

4. Права и обязанности комиссии

4.1. Председатель комиссии осуществляет постановку целей и задач комиссии, координирует работу по мониторингу и подведению итогов проведения работ по благоустройству и наведению санитарного порядка в период двухмесячника.

4.2. Заместитель председателя комиссии уполномочен проводить заседания комиссии и принимать решения по текущим вопросам по поручению председателя в случае его отсутствия.

4.3. Секретарь формирует повестку заседания по предложениям председателя комиссии, оформляет протокол решения, который утверждается председателем комиссии.

4.4. Члены комиссии вправе запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы от структурных подразделений администрации муниципального образования, предприятий, учреждений, организаций независимо от формы собственности.

5. Порядок работы

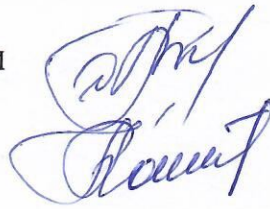
5.1. Комиссия еженедельно рассматривает отчеты о ходе проведения двухмесячника по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ.

5.2. Проводит анализ выполнения показателей плана мероприятий по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ в марте – мае 2024 года.

5.3. Решения принимаются в форме голосования простым подсчетом большинства голосов и носят рекомендательный характер.

Заместитель главы администрации

Начальник отдела жилищно –
коммунального хозяйства



И.С. Богданова

Т.Ю. Коляденко

УТВЕРЖДЕН
 постановлением главы
 муниципального образования
 Ясиноватский муниципальный
 округ
 от 12.09.2014 № 311

План
 мероприятий по благоустройству и наведению санитарного порядка на
 территории муниципального образования
 Ясиноватский муниципальный округ

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерений	Плановые показатели	Фактические показатели
1	Выполнение работ по текущему ремонту дорог коммунальной собственности в рамках подготовки города к весенне-летнему периоду	тыс. м ²	0,5	
2	Расчистка от мусора улиц, тротуаров и придомовых территорий	тыс. м ²	2460,1	
3	Расчистка существующих парков и скверов	ед.	5	
		тыс. м ²	1560,2	
4	Высадка зелёных насаждений: деревьев кустарников цветов	ед.	50	
		ед.	0	
		ед. м ²	0	
5	Приведение в надлежащее состояние: братских могил памятников	ед.	43	
		ед.	3	
6	Приведение в надлежащее состояние кладбищ: очищено и вывезено	ед.	1	
		м ³	100	
7	Создание новых парков, скверов	ед.	0	
		га	0	
8	Ремонт малых архитектурных форм: детских площадок; спортивных площадок; остановок общественного транспорта	ед. ед.	2	
9	Ремонт и окраска цоколей жилых домов	ед.	0	
		м ²	0	
10	Ремонт и окраска контейнеров для сбора бытовых отходов	ед.	0	
11	Работы по ликвидации несанкционированных и неконтролируемых накоплений отходов	ед.	100	
		м ³	1500	
12	Очистка берегов, пляжей водных объектов	км	0	

13	Количество выступлений в средствах массовой информации о ходе проведения мероприятий по благоустройству	ед.	5	
14	Общая стоимость выполненных объёмов работ по благоустройству, всего, в т.ч. общественными организациями и предприятиями	тыс. руб.	3567,0	
		тыс. руб.	0,00	
15	Общее количество мусора, вывезенное в ходе проведения работ по благоустройству за отчётный период	м ³	1600	

Заместитель главы администрации



И.С. Богданова

Начальник отдела жилищно —
коммунального хозяйства



Т.Ю. Коляденко