



**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЯСИНОВАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 декабря 2023 г.
г. Ясиноватая

№ 5917

Об утверждении Порядка выявления, постановки на учет и признания права муниципальной собственности на нежилые (коммерческие) недвижимые вещи, имеющие признаки бесхозяйного имущества, расположенные на территории Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики

С целью проведения работы по выявлению, постановке на учет и признанию права муниципальной собственности на нежилые (коммерческие) недвижимые вещи, имеющие признаки бесхозяйного имущества, расположенные на территории Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики, руководствуясь Законом Донецкой Народной Республики от 31 марта 2023 г. № 438-ПНС «Об образовании на территории Донецкой Народной Республики городских и муниципальных округов, установлении их границ», Указом Главы Донецкой Народной Республики от 28 апреля 2021 г. № 116 «О выявлении, учете и принятии в муниципальную собственность бесхозяйных недвижимых вещей и выморочного имущества», Уставом муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 10 ноября 2023 г. № 27, Положением об администрации Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 17 ноября 2023 г. № 29,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выявления, постановки на учет и признания права муниципальной собственности на нежилые (коммерческие) недвижимые вещи, имеющие признаки бесхозяйного имущества, расположенные на территории Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Определить уполномоченным органом по выявлению, учету и принятию жилых помещений, имеющих признаки бесхозяйного имущества, в муниципальную собственность Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики – Комиссию по выявлению, учету и принятию жилых помещений, имеющих признаки бесхозяйного имущества, в муниципальную собственность Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики, созданную постановлением главы муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики от 15 апреля 2024 г. № 12 П.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ясиноватского муниципального округа, курирующего вопросы имущественно-правовой сферы.

4. Общему отделу администрации Ясиноватского муниципального округа направить настоящее постановление в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики для опубликования в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики <https://gisnra-dnr.ru>.

5. Отделу по вопросам организационной работы и внутренней политики администрации Ясиноватского муниципального округа обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Ясиноватского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» после его вступления в силу.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель главы администрации



А.М. Пеняев

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
муниципального образования
Ясиноватского муниципального
округа
от 16 декабря 2014 г., № 59П

ПОРЯДОК
выявления, постановки на учет и признания права муниципальной
собственности на нежилые (коммерческие) недвижимые вещи, имеющие
признаки бесхозяйного имущества, расположенные на территории
Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет единую процедуру выявления, постановки на учет и признания права муниципальной собственности на нежилые (коммерческие) недвижимые вещи и земельные участки, имеющие признаки бесхозяйного имущества, расположенные на территории Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на недвижимое имущество в виде нежилых (коммерческих) помещений, зданий, построек и сооружений, а также предназначенные для размещения транспортных средств части зданий или сооружений (машино-места), если границы таких помещений, частей зданий или сооружений описаны в установленном законодательством порядке, земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, имеющие признаки бесхозяйных вещей (далее - бесхозяйные недвижимые вещи).

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.3.1. Собственник - субъект права собственности, которому принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом. Имущество может находиться в собственности физических и юридических лиц, а также в собственности Донецкой Народной Республики, муниципальных образований города Ясиноватая.

1.3.2. Недвижимые вещи (недвижимое имущество, недвижимость) — нежилых (коммерческих) помещений, зданий, построек и сооружений, а также предназначенные для размещения транспортных средств части зданий или сооружений (машино-места), если границы таких помещений, частей зданий или

сооружений описаны в установленном законодательством порядке, земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства.

1.3.3. **Бесхозная вещь** - вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности, на которую собственник отказался.

Физическое или юридическое лицо может отказаться от права собственности на принадлежащее ему имущество, объявив об этом либо совершив другие действия, определенно свидетельствующие о его устранении от владения, пользования и распоряжения имуществом без намерения сохранить какие-либо права на это имущество.

Отказ от права собственности не влечет прекращения прав и обязанностей собственника в отношении соответствующего имущества до приобретения права собственности на него другим лицом.

1.4. В муниципальную собственность принимаются недвижимые вещи, имеющие признаки бесхозных, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Глава 2. Выявление, учет и хранение бесхозных недвижимых вещей

2.1. Главными целями и задачами выявления бесхозных недвижимых вещей являются:

2.1.1. повышение эффективности использования имущества;

2.1.2. вовлечение неиспользуемых недвижимых вещей в свободный гражданский оборот;

2.1.3. обеспечение нормальной и безопасной эксплуатации бесхозных недвижимых вещей.

2.2. Администрация Ясиноватского муниципального округа (далее - администрация) может самостоятельно осуществлять действия по выявлению, учету и принятию бесхозных недвижимых вещей в муниципальную собственность на территории Ясиноватского муниципального округа.

2.3. Сведения о недвижимых вещах, имеющих признаки бесхозных, могут поступать от юридических и физических лиц, которым стало известно об имуществе, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен.

2.4. Заявители, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, в любой форме (на бумажном или электронном носителе) направляют в администрацию обращения о выявленных недвижимых вещах, которые имеют признаки бесхозных.

2.5. Собственник (собственники, если недвижимая вещь находится в общей собственности) имущества вправе обратиться в администрацию с заявлением об отказе от права собственности на принадлежащее ему (им) недвижимое имущество.

2.6. В информации о выявленных недвижимых вещах, имеющих признаки бесхозных, указываются все известные заявителю данные о характеристиках (параметрах) бесхозной недвижимой вещи, а также о месте ее расположения.

2.7. В случае отказа собственника (собственников, если недвижимая вещь находится в общей собственности) от права собственности на недвижимую вещь в заявлении об отказе от права собственности на объект недвижимости указывается согласие на постановку такой недвижимой вещи на учет в качестве бесхозной.

К данному заявлению могут быть (при наличии) приложены копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности, технической документации на земельный участок, на котором расположена недвижимая вещь, а также следующие документы:

в случае отказа собственника - юридического лица от права собственности на имущество:

справка (выписка) из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц-предпринимателей, копии учредительных документов юридического лица, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика;

в случае отказа собственника - физического лица от права собственности на имущество:

сведения о регистрации физического лица в качестве физического лица-предпринимателя либо копия документа, подтверждающего факт регистрации по месту жительства;

копия документа, удостоверяющего личность физического лица.

Копии правоустанавливающих документов (при наличии) могут быть удостоверены нотариально либо заверены в администрации путем надписи об их соответствии оригиналам с указанием даты, фамилии и инициалов. Надпись заверяется гербовой печатью, а также подписями уполномоченного должностного лица администрации и собственника, отказавшегося от права собственности на недвижимую вещь.

2.8. Обращения, указанные в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, должны содержать данные об имени, отчестве (при наличии), фамилии (наименовании), почтовом адресе (местонахождении юридического лица), а также иные сведения, обязательное наличие которых установлено действующим законодательством о порядке рассмотрения заявлений и обращений граждан, в том числе дату и подпись.

2.9. Администрация:

2.9.1. в течение 10 календарных дней со дня обнаружения объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, размещает на официальном сайте Ясиноватского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о выявлении на территории Ясиноватского муниципального округа недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, и о необходимости явки лица (лиц), считающего (считающих) себя ее собственником или имеющего (имеющих) на нее права, обратиться в администрацию с документами, исключающими возможность считать указанный объект недвижимого имущества бесхозяйным. В случае неявки вызываемого лица (лиц) указанная недвижимая вещь будет по заявлению администрации поставлена на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений, в качестве бесхозяйной.

2.9.2. в течение 30 календарных дней со дня публикации организует комиссионное обследование вещи, имеющей признаки бесхозяйной (с выездом на место), с привлечением необходимых представителей государственных органов, юридических лиц (по согласованию) и с составлением акта обследования объекта, в котором указываются местонахождение, техническое и иное состояние имущества, а также другая информация. К акту обследования вещи, имеющей признаки бесхозяйной, могут прикладываться фотоснимки имущества.

2.9.3. направляет запросы для подтверждения информации о выявленной недвижимой вещи, которая имеет признаки бесхозяйной и подпадает под действие настоящего Порядка:

в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости, - о наличии зарегистрированных прав на недвижимую вещь, имеющую признаки бесхозяйной, и их ограничений (обременений), а также о наличии зарегистрированных прав на земельный участок, если недвижимая вещь неотъемлемо связана с земельным участком;

в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, физических

лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, - о наличии в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений о юридическом лице или об индивидуальном предпринимателе, являющемся возможным собственником имущества, а также относительно сведений о плате за землю по установленному адресу (в случае если недвижимая вещь неотъемлемо связана с земельным участком);

в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по управлению федеральным имуществом, и в орган исполнительной власти Донецкой Народной Республики, обеспечивающий учет государственного имущества Донецкой Народной Республики, - о наличии либо об отсутствии недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозной, в реестрах федерального имущества, государственного имущества Донецкой Народной Республики;

в отдел управления муниципальным имуществом администрации, - о наличии недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозной, в реестре объектов муниципальной собственности;

в государственные и муниципальные предприятия, которые предоставляют услуги юридическим и физическим лицам в сфере жилищно-коммунального хозяйства, - об исполнении бремени содержания недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозной.

2.10. В случае обращения в администрацию лица (лиц), считающего (считающих) себя собственником недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозной, или получения достоверной информации о наличии собственника (собственников) недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозной, администрация прекращает работу по сбору документов для постановки такой недвижимой вещи на учет в качестве бесхозной и сообщает данную информацию в письменном виде лицу, представившему первичную информацию об этом объекте.

При этом администрация направляет собственнику недвижимой вещи (при наличии сведений о его месте жительства) обращение с просьбой отказаться от прав на нее в пользу Ясиноватского муниципального округа либо принять меры к надлежащему содержанию данного имущества, а также размещает на официальном сайте Ясиноватского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление с такой информацией.

2.11. По истечении 30 календарных дней со дня публикации объявления в случае неявки лица (лиц), считающего (считающих) себя собственником недвижимой вещи, и после получения от органов, указанных в подпункте 2.9.3 пункта 2.9 настоящего Порядка, ответов, свидетельствующих об отсутствии собственника недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозной, администрация:

2.11.1. В течение 5 рабочих дней составляет акт о невозможности установления собственника данного объекта недвижимости.

2.11.2. Организует в случае необходимости в установленном порядке работу по проведению технической инвентаризации недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, изготовление технической документации на данный объект, а также присвоение ему почтового адреса.

2.11.3. Осуществляет в случае необходимости сбор иных документов, подтверждающих наличие признаков бесхозяйной вещи, включая документы, свидетельствующие об отсутствии проживающих в бесхозяйных жилых помещениях (акты обследования, выписки из домовых книг, лицевых счетов и прочее).

2.12. Для постановки на учет недвижимой вещи в качестве бесхозяйной издает соответствующее распоряжение и обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию вещных прав на недвижимое имущество и их ограничений (обременений), с заявлением о постановке на учет недвижимой вещи в качестве бесхозяйной.

К заявлению прилагаются следующие документы:

объявление на официальном сайте Ясиноватского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о выявлении на территории Ясиноватского муниципального округа недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной (копия публикации);

акт о невозможности установления собственника недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, а в случае отказа собственника от права собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества - заявление об отказе от права собственности на недвижимую вещь и согласии на постановку ее на учет в качестве бесхозяйной.

2.13. Управление бесхозяйной недвижимой вещью до момента государственной регистрации права муниципальной собственности на нее осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2022 г. № 2474 «Об утверждении Правил управления органами Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области имеющим признаки бесхозяйного и не отнесенным к федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности имуществом, расположенным на территориях указанных субъектов Российской Федерации».

2.14. Снятие бесхозяйной недвижимой вещи с учета в органе, осуществляющем государственную регистрацию вещных прав на недвижимое имущество и их ограничений (обременений), в случае объявления в судебном

порядке собственника данной вещи осуществляется на основании распоряжения главы муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ.

Глава 3. Порядок признания бесхозных недвижимых вещей муниципальной собственностью и распоряжения ими

3.1. По истечении одного года со дня постановки бесхозной недвижимой вещи на учет администрация может обратиться в суд с иском о признании права муниципальной собственности на данную вещь.

3.2. Если до принятия бесхозной недвижимой вещи в муниципальную собственность объявится лицо (лица), считающее (считающие) себя ее собственником, доказывание права собственности лежит на таком лице в судебном порядке.

3.3. В случае если собственник в судебном порядке докажет право собственности на недвижимую вещь, администрация направляет собственнику письменное обращение с требованием о принятии мер по содержанию данной недвижимой вещи в надлежащем состоянии в соответствии с действующими нормами и правилами, а также о возмещении затрат и расходов в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

При непринятии со стороны собственника никаких мер по истечении шести месяцев со дня получения им письменного обращения или неуплате денежных средств в счет возмещения понесенных затрат и расходов администрацией составляется соответствующий акт, и вопросы относительно недвижимой вещи решаются в судебном порядке.

3.4. В случае если собственник в судебном порядке докажет право собственности на недвижимую вещь, администрация требует от собственника возмещения затрат и расходов, понесенных на ремонт, содержание данной недвижимой вещи, а также на изготовление технической документации и иных подтвержденных затрат, и расходов, в том числе в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Расчет понесенных затрат и расходов производится администрацией. Собственник вправе обжаловать рассчитанную администрацией сумму в судебном порядке.

3.5. В течение 30 календарных дней со дня вступления в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь администрация:

3.5.1. Обращается в случае необходимости в орган технической инвентаризации, учета и оценки недвижимого имущества Министерства

юстиции Донецкой Народной Республики для проведения технической инвентаризации и изготовления технического паспорта на объект.

3.5.2. Обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию вещных прав на недвижимое имущество и их ограничений (обременений), с заявлением о регистрации права муниципальной собственности на недвижимую вещь и снятии ее с учета в качестве бесхозной.

3.5.3. Издаёт распорядительный акт об определении балансовой принадлежности поступившего в муниципальную собственность имущества.

3.5.4. Обеспечивает проведение мероприятий по организации оценки рыночной стоимости недвижимой вещи.

Глава 4. Финансирование расходов, связанных с выявлением, учетом, хранением и принятием в муниципальную собственность бесхозных недвижимых вещей

4.1. Финансирование расходов, связанных с выявлением, учетом, хранением и принятием в муниципальную собственность бесхозных недвижимых вещей, производится за счет средств Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики в установленном действующим законодательством порядке.

4.2. Средства от возмещения затрат и расходов в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка зачисляются в Республиканский бюджет Донецкой Народной Республики согласно действующему законодательству.

Управляющий делами администрации



А.В. Полянская

Начальник отдела
правового обеспечения



В.Н. Кривцова