



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

от 21 сентября 2023 г.

№ 157 р

г. Ясиноватая

О создании общественной комиссии для организации голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды

С целью реализации мероприятий по благоустройству города Ясиноватая, в соответствии с Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 04 октября 2022 года № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», на основании Положения об администрации города Ясиноватая, утвержденного распоряжением главы администрации города Ясиноватая от 26 января 2015 года № 2 р (с изменениями),

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Создать общественную комиссию для организации голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды и утвердить ее должностной состав (приложение 1).
2. Утвердить Положение об общественной комиссии для организации голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды (приложение 2).
3. Отделу организационной работы и внутренней политики

администрации города Ясиноватая обеспечить опубликование настоящего распоряжения на официальном веб-сайте администрации города Ясиноватая.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Ясиноватая, курирующего вопросы жилищно – коммунального хозяйства.

Глава администрации

Д.С. Шевченко

Лист
согласования проекта распоряжения главы администрации

" О создании общественной комиссии для организации голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды "

ПОДГОТОВЛЕННЫЙ: отделом жилищно – коммунального хозяйства

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Начальник отдела жилищно –
коммунального хозяйства

Т.Ю. Коляденко

СОГЛАСОВАННЫЙ:

Заместитель главы
администрации

А.М. Пеняев

Заместитель главы
администрации

К.Ю. Лисовенко

Начальник отдела правового
обеспечения

И.С. Богданова

Начальник общего отдела

А.В. Полянская

Начальник управления
финансов

А.М. Павляк

Приложение 1
к распоряжению
главы администрации
города Ясиноватая
от 21 сентября 2023 г. № 157 р

Должностной состав
общественной комиссии для организации голосования по отбору
общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках
реализации муниципальных программ формирования современной городской
среды

Председатель общественной комиссии	заместитель главы администрации, курирующий вопросы жилищно – коммунального хозяйства
Заместитель председателя общественной комиссии	заместитель начальника отдела жилищно – коммунального хозяйства
Секретарь общественной комиссии	главный специалист отдела жилищно – коммунального хозяйства

Члены общественной комиссии

- начальник отдела жилищно –
коммунального хозяйства
- начальник отдела экономического
развития
- начальник отдела капитального
строительства
- начальник отдела архитектуры и
градостроительства
- начальник управления финансов

Продолжение приложения 1

начальник отдела правового
обеспечения

представители первичных
общественных организаций местного
отделения ОД «Донецкая
Республика» (по согласованию)

представители Общероссийской
общественно-государственной
организации «Союз женщин России»
(по согласованию)

Начальник отдела жилищно –
коммунального хозяйства

Т.Ю. Коляденко

Заместитель главы администрации

К.Ю. Лисовенко

Положение об общественной комиссии
для организации голосования по отбору общественных территорий,
подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ
формирования современной городской среды

1. Общие положения

1.1 Общественная комиссия для организации голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды (далее – общественная комиссия) является общественным органом, созданным во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

1.2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами администрации города Ясиноватая, иными нормативными актами, а также настоящим Положением.

1.3. Общественная комиссия создается с целью организации общественного обсуждения проектов, организации и подведения итогов голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды.

1.4. Общественная комиссия для максимальной открытости процессов благоустройства территорий обеспечивает размещение информации о ходе и итогах голосования на официальном веб-сайте администрации города Ясиноватая.

2. Цели и задачи общественной комиссии

2.1. Общественная комиссия создана в целях организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству.

2.2. Задачами Общественной комиссии являются:

организация общественного обсуждения и взаимодействия администрации города Ясиноватая, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц в рамках участия в общественной комиссии для организации голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству;

определение общественных территорий, подлежащих благоустройству для участия в голосовании;

подведение итогов сбора предложений от населения города по определению общественной территории, в отношении которой поступило наибольшее количество предложений для участия в голосовании по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству;

подсчет и подведение итогов приема предложений от населения города по определению мероприятия и функций общественной территории в рамках участия в голосовании по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству;

рассмотрение проектов и голосования для участия в отборе общественных территорий, подлежащих благоустройству лучших проектов создания комфортной городской среды;

внесение на рассмотрение главы администрации города Ясиноватая проектов распоряжения, писем и иных документов по вопросам, возникшим в связи с участием в голосовании отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству.

3. Состав и порядок осуществления деятельности общественной комиссии

3.1. Общественная комиссия создается распоряжением главы администрации города Ясиноватая.

3.2. В состав общественной комиссии входят председатель общественной комиссии, заместитель председателя общественной комиссии, секретарь и члены общественной комиссии.

3.3. Председатель общественной комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью общественной комиссии;
планирует деятельность общественной комиссии;

определяет дату, время и место проведения заседания общественной комиссии;

формирует, рассматривает повестку для заседания общественной комиссии;
созывает и ведет заседания общественной комиссии;

подписывает от имени общественной комиссии все документы по вопросам, входящим в ее компетенцию.

3.4. Функции председателя общественной комиссии в период его отсутствия осуществляет заместитель председателя общественной комиссии.

3.5. Секретарь общественной комиссии:

готовит проекты повесток дня заседаний общественной комиссии;

получает от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц любой организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории Донецкой Народной Республики, сведения, документы и иные материалы, необходимые для работы общественной комиссии;

извещает членов общественной комиссии, приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и о вопросах, включенных в повестку дня заседания общественной комиссии. В случаях необходимости направляет в электронном виде членам копии материалов, планируемых для рассмотрения на заседании общественной комиссии, а также копию протокола заседания;

осуществляет работу по подготовке комплекта документов для рассмотрения на заседании комиссии;

ведет и оформляет протоколы заседания общественной комиссии;

информирует заинтересованных лиц о принятых на общественной комиссии решениях.

3.6. На время отсутствия секретаря общественной комиссии его обязанности исполняет один из членов общественной комиссии по поручению председателя общественной комиссии.

3.7. Члены общественной комиссии:

инициируют к рассмотрению на заседании вопросы, относящиеся к компетенции общественной комиссии;

участвуют в обсуждении предложенных на рассмотрение вопросов на заседании общественной комиссии;

обеспечивают выполнение решений, принятых на заседании общественной комиссии;

предлагают вопросы для включения в повестку дня заседаний общественной комиссии;

участвуют в заседании общественной комиссии;

осуществляют иные полномочия в рамках своей компетенции.

3.8. Заседание общественной комиссии проводится по мере предоставления документов или по мере необходимости.

Периодичность и время заседания определяются председателем общественной комиссии.

3.9. Повестка дня заседания комиссии формируется председателем общественной комиссии, исходя из поступивших в администрацию города Ясиноватая материалов по вопросам, относящихся к компетенции общественной комиссии, с целью рассмотрения их на заседании общественной комиссии.

Повестка дня заседания в письменном или электронном виде доводится секретарем до сведения всех членов общественной комиссии.

3.10. Члены общественной комиссии участвуют в работе общественной комиссии лично. Делегирование членами общественной комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3.11. По согласованию с председателем общественной комиссии на заседании могут присутствовать физические и юридические лица любой организационной правовой формы, обращения и ходатайство которых включены в повестку заседания.

3.12. Заседание общественной комиссии является правомочным (имеет кворум), если в нем приняло участие не менее половины состава.

3.13. Все решения общественной комиссии по существу вопросов принимаются исключительно на заседании общественной комиссии и отражаются в кратком протоколе заседания общественной комиссии.

Решения общественной комиссии на заседании принимаются простым большинством голосов от числа присутствующего состава.

При равенстве голосов голос председателя общественной комиссии является решающим. Член общественной комиссии, не согласный с принятым общественной комиссией решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

3.14. Решения общественной комиссии носят рекомендательный характер.

3.15. Решения, принятые на заседании общественной комиссии, оформляются в виде краткого протокола.

В протокол включаются следующие обязательные сведения:

дата и место проведения заседания;

присутствующие члены общественной комиссии;

повестка дня заседания общественной комиссии;

итоги голосования отдельно по каждому вопросу, вынесенному на обсуждение;

решения общественной комиссии.

После окончания заседания общественной комиссии протокол подписывается председателем и секретарем общественной комиссии.

Оформление протокола не должно превышать двух рабочих дней от даты заседания общественной комиссии.

4. Заключительные положения

Вопросы, неурегулированные настоящим Положением регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела жилищно –
коммунального хозяйства

Т.Ю. Коляденко

Заместитель главы администрации

К.Ю. Лисовенко