



ЯСИНОВАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)

РЕШЕНИЕ

27 февраля 2025 года
г. Ясиноватая

№ 180

**Об утверждении Порядка присвоения звания
«Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа
Донецкой Народной Республики»**

С целью стимулирования трудовой и общественной активности граждан, а также в знак признания особо выдающихся заслуг перед жителями Ясиноватского муниципального округа, за деятельность, способствующую развитию и процветанию округа, повышению его популярности и престижа в Российской Федерации и за её пределами, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 10 ноября 2023 года № 27 (с изменениями), Регламентом Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 24 мая 2024 года № 100 (с изменениями), Ясиноватский муниципальный совет Донецкой Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Учредить звание «Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики» в целях признания выдающихся достижений граждан перед жителями Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

2. Утвердить Порядок присвоения звания «Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики» (прилагается к настоящему решению).

3. Официально опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики <https://gisnpa-dnr.ru/>.

4. Настоящее решение разместить на официальном сайте муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доменное имя сайта – <https://yasinovataya.gosuslugi.ru/>.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Ясиноватского муниципального совета
Донецкой Народной Республики



А.П. Бондарь

Заместитель главы администрации
Ясиноватского муниципального округа
Донецкой Народной Республики
(действующий на основании решения
Ясиноватского муниципального совета
Донецкой Народной Республики
от 29.01.2025 года № 165 «О возложении
временного исполнения полномочий главы
муниципального образования Ясиноватский
муниципальный округ Донецкой Народной Республики»)



А.М. Пеняев

03 марта 2025 года

УТВЕРЖДЕН

решением Ясиноватского
муниципального совета
Донецкой Народной Республики
от 27 февраля 2025 года № 180

ПОРЯДОК
присвоения звания
«Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа
Донецкой Народной Республики»

1. Общие положения

1.1. Настоящим порядком устанавливаются основания и порядок присвоения почетного звания «Почетный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики» (далее – Почетное звание).

1.2. Почетное звание является высшей формой общественного признания выдающихся заслуг граждан перед жителями Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее – Ясиноватский муниципальный округ).

1.3. Основаниями для присвоения Почетного звания являются авторитет жителей Ясиноватского муниципального округа, обретенный длительной общественной, культурной, социально-экономической, научной, политической, хозяйственной, гуманитарной и иной деятельностью со значительными результатами для муниципального округа, в том числе:

1.3.1. заслуги и достижения, получившие широкое, долговременное и устойчивое признание у жителей Ясиноватского муниципального округа в любой социально значимой деятельности (образовательной, культурной, экономической, научной, спортивной, искусстве, спорте) на территории Ясиноватского муниципального округа;

1.3.2. разработка и реализация авторских программ, освоение новых культурно-досуговых, спортивно-оздоровительных, научных, творческих

методик и технологий, способствовавших достижению высоких результатов и повышению престижа Ясиноватского муниципального округа;

1.3.3. многолетняя эффективная благотворительная меценатская деятельность на территории Ясиноватского муниципального округа;

1.3.4. большой вклад в развитие и укрепление межмуниципальных, межрегиональных, международных дружественных и экономических связей с Ясиноватским муниципальным округом;

1.3.5. совершение героических и мужественных поступков на благо жителей Ясиноватского муниципального округа;

1.3.6. высокие достижения и поступки, прославившие Ясиноватский муниципальный округ.

1.4. Почетное звание присваивается персонально гражданам Российской Федерации, являющимся жителями Ясиноватского муниципального округа или осуществляющими свою деятельность на территории Ясиноватского муниципального округа.

Иностранным гражданам и лицам без гражданства Почетное звание может быть присвоено в связи с большой общественно-политической значимостью деятельности конкретного лица для Ясиноватского муниципального округа и (или) Донецкой Народной Республики, Российской Федерации.

1.5. Почетное звание не может быть присвоено дважды, а также лицу, имеющему неснятую или непогашенную судимость. Почетное звание может быть присвоено посмертно.

1.6. Присвоение Почетного звания выборным должностным лицам местного самоуправления в период исполнения своих полномочий и лицам, замещающим высшие и главные должности муниципальной службы или муниципальные должности, не допускается. Почетное звание лицам, указанным в настоящем пункте, может быть присвоено не ранее чем через один год после завершения срока полномочий, завершения муниципальной службы.

1.7. На присвоение Почетного звания выдвигаются граждане, проработавшие в соответствующей профессиональной сфере не менее десяти лет и имеющие поощрения на ведомственном или местном уровне.

При рассмотрении кандидатур ветеранов боевых действий, принимавших непосредственное участие в военных действиях в период Великой Отечественной войны, Специальной Военной Операции, в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики начиная с мая 2014 года, требования к сроку службы не устанавливаются.

1.8. Почетное звание присваивается ежегодно одному лицу.

2. Порядок присвоения Почетного звания

2.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания вносятся:

2.1.1. коллективами предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, осуществляющими свою деятельность на территории Ясиноватского муниципального округа;

2.1.2. общественными организациями и объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории Ясиноватского муниципального округа;

2.1.3. не менее чем 1/3 численности депутатов Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики;

2.1.4. главой Ясиноватского муниципального округа (лицом, временно исполняющим полномочия главы Ясиноватского муниципального округа, назначенным решением Ясиноватского муниципального совета);

2.1.5. инициативными группами граждан, проживающими в Ясиноватском муниципальном округе в составе не менее 50 человек.

2.2. Для рассмотрения кандидатуры на присвоение Почетного звания необходимо предоставить документы:

2.2.1. ходатайство о присвоении Почетного звания (приложение 1 к настоящему Порядку).

2.2.2. протокол заседания трудового коллектива или выписка из него, заверенные печатью организации (при выдвижении кандидата трудовым коллективом);

2.2.3. согласие на обработку персональных данных согласно (приложение 2 к настоящему Порядку);

2.2.4. копия паспорта;

2.2.5. фотография кандидата размером 30 x 40 мм;

2.2.6. копии документов, подтверждающих статус кандидата.

2.2.7. Справка об отсутствии судимости.

Дополнительно могут быть приложены оригиналы или заверенные копии документов или материалов, подтверждающих факты, имеющие значение для присвоения Почетного звания (награды, публикации, фото и видео свидетельства, иные материалы, характеризующие личность кандидата).

2.3. Ходатайство о присвоении Почетного звания и необходимые документы вносятся главе Ясиноватского муниципального округа (лицу, временно исполняющему полномочия главы Ясиноватского муниципального округа, назначенному решением Ясиноватского муниципального совета).

2.4. Ходатайство, направленное с нарушением требований настоящего Положения, возвращаются его инициатору с указанием причин возврата.

2.5. Ходатайство о присвоении Почетного звания и прилагаемые к нему документы в течение 15 рабочих дней со дня внесения направляются главой Ясиноватского муниципального округа (уполномоченным лицом) в комиссию по наградам администрации Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия по наградам).

2.6. Состав Комиссии по наградам утверждается распоряжением главы Ясиноватского муниципального округа по согласованию с председателем Ясиноватского муниципального совета.

2.7. Комиссия по наградам формируется в составе не менее семи человек, в состав которой входят: глава Ясиноватского муниципального округа (в период его отсутствия временно исполняющий полномочия главы Ясиноватского муниципального округа, назначенный решением Ясиноватского муниципального совета), председатель Ясиноватского муниципального совета, муниципальные служащие органов местного самоуправления Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики (далее – администрация).

В состав Комиссии могут быть включены депутаты Ясиноватского муниципального совета, известные и пользующиеся авторитетом жители муниципального округа, общественные деятели, работники (ветераны) производства, образования, культуры, здравоохранения и других сфер деятельности.

2.8. Организация и руководство деятельности Комиссии возлагается на ее председателя, а при его отсутствии – заместителя председателя.

В своей работе Комиссия руководствуется настоящим Положением.

2.9. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии по наградам осуществляет администрация Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

2.10. Комиссия по наградам в течение 10 рабочих дней со дня поступления рассматривает поступившие ходатайства и на основании представленных документов оценивает заслуги кандидата на Почетное звание и его вклад в развитие Ясиноватского муниципального округа.

2.11. Комиссия по наградам может запросить дополнительную информацию, необходимую для объективного и всестороннего рассмотрения ходатайства.

2.12. По приглашению председателя в заседании Комиссии могут принимать участие представители, направившие ходатайство о присвоении Почетного звания.

2.13. По результатам рассмотрения ходатайств Комиссия по наградам не менее чем двумя третями голосов от утвержденного состава принимает мотивированное решение о рекомендации (об отказе в рекомендации) к присвоению Почетного звания, которое заносится в протокол.

2.14. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии. Каждый член комиссии может при подписании протокола письменно изложить свое особое мнение.

2.15. Решение о присвоении Почетного звания принимается открытым голосованием. Голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно.

2.16. Материалы и ходатайства о присвоении Почетного звания могут быть отозваны исключительно органами или лицами первоначально внесшими данные документы либо самим кандидатом. Отзыв ходатайств может быть произведен в любое время до рассмотрения вопроса о присвоении Почетного звания на заседании Ясиноватского муниципального совета.

2.17. В случае отказа от рекомендации к присвоению Почетного звания, Комиссия письменно уведомляет о данном решении инициатора ходатайства с соответствующим заключением.

2.18. В случае принятия решения о рекомендации к присвоению Почетного звания в Ясиноватский муниципальный совет направляются документы:

ходатайство главы Ясиноватского муниципального округа;

копия протокола заседания Комиссии;
копия ходатайства о присвоении Почетного звания;
копии предоставленных в Комиссию документов кандидата;
проект решения Ясиноватского муниципального совета о присвоении Почетного звания.

2.19. На заседании Ясиноватского муниципального совета проекты решений о присвоении Почетного звания рассматриваются по каждой кандидатуре отдельно.

2.20. Решение Ясиноватского муниципального совета о присвоении Почетного звания подлежит размещению на официальном сайте Ясиноватского муниципального округа, доменное имя сайта – <https://yasinovataya.gosuslugi.ru/>.

2.21. Имя лица, удостоенного Почетного звания вносится в Книгу «Почетный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики» в порядке присвоения Почетного звания. Книга постоянно хранится в администрации Ясиноватского муниципального округа, в отделе по вопросам организационной работы и внутренней политики.

Копия решения о присвоении звания и фотография Почетного гражданина передаются в музей Ясиноватского муниципального округа, краткая биографическая справка и информация о заслугах награжденного публикуются в средствах массовой информации.

2.22. Лицу, удостоенному Почетного звания, вручаются нагрудный знак «Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики» (приложение 3 к настоящему Порядку) и удостоверение к нагрудному знаку Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики» (приложение 4 к настоящему Порядку).

Изготовление нагрудного знака и удостоверения к нему осуществляется за счет средств местного бюджета.

2.23. Нагрудный знак к Почетному званию носится на правой стороне груди и при наличии государственных наград располагается ниже.

2.24. Вручение нагрудного знака проводится главой Ясиноватского муниципального округа (в период его отсутствия временно исполняющим полномочия, назначенным решением Ясиноватского муниципального совета) и (или) председателем Ясиноватского муниципального совета.

2.25. При наличии уважительных причин, в результате которых невозможно личное присутствие награждаемого лица, удостоверение и нагрудный знак могут быть вручены представителю награждаемого.

2.26. При утрате удостоверения может быть выдан его дубликат по письменному заявлению Почетного гражданина на имя главы Ясиноватского муниципального округа.

3. Права и меры социальной поддержки лиц, которым присвоено Почетное звание

3.1. Права и меры социальной поддержки предоставляются Почетному гражданину на основании удостоверения «Почетный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики».

3.2. Почетные граждане приглашаются главой Ясиноватского муниципального округа, председателем Ясиноватского муниципального совета на масштабные городские мероприятия, приуроченные Дню города, Дню Победы, организуемые и проводимые органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Ясиноватского муниципального округа.

3.3. Почетный гражданин пользуется правом внеочередного приема главой Ясиноватского муниципального округа и должностными лицами органов местного самоуправления Ясиноватского муниципального округа.

3.4. Почетный гражданин имеет право на получение от администрации Ясиноватского муниципального округа информации, необходимой для осуществления деятельности, направленной на пользу округа, если эта информация не является государственной, служебной или иной охраняемой законом тайной.

4. Лишение Почетного звания

Вступление в законную силу обвинительного приговора в отношении лица, имеющего Почетное звание, может являться основанием для возбуждения главой Ясиноватского муниципального округа ходатайства перед Ясиноватским муниципальным советом о лишении указанного гражданина Почетного звания.

5. Заключительные положения

Права Почетного гражданина не подлежат передаче другому лицу.

Приложение 1
к Порядку присвоения звания
«Почетный гражданин
Ясиноватского муниципального
округа Донецкой Народной
Республики»
(п.п. 2.2.1. раздела 2 Порядка)

ХОДАТАЙСТВО
о присвоении звания «Почетный гражданин Ясиноватского
муниципального округа Донецкой Народной Республики»

1. Фамилия, имя,
отчество _____
2. Гражданство _____
3. Должность,
место работы _____
(полное наименование должности и организации)
4. Дата рождения _____
(число, месяц, год рождения)
5. Место рождения _____
(согласно паспортным данным)
6. Образование _____
(наименование документа, наименование учебного заведения,
дата выдачи документа, специальность и квалификация)
7. Ученая степень,
ученое звание _____
8. Какими
государственными,
региональными,
муниципальными
наградами
награжден(а) _____
(название, дата награждения)
9. Домашний адрес,
телефон _____
(муниципальный округ, населенный пункт, улица, дом, квартира,
номер телефона)
10. Общий стаж
работы
(службы) _____
(лет, месяцев)
11. Стаж работы в
отрасли (на
службе) _____
(лет, месяцев)

12. Воинское звание _____
13. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних профессиональных учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год		Наименование должности, организации	Место нахождения организации
Дата поступления (месяц, год)	Дата прекращения деятельности (месяц, год)		

15. Характеристика конкретных заслуг лица, представляемого к награждению _____
- _____
- _____

16. Кандидатура _____
(фамилия имя отчество кандидата)
- рекомендована _____
(наименование органа, организации)
- Протокол _____ от _____
(реквизиты документа)

Наименование должности
руководителя* (инициалы, фамилия)

М.П.

(дата)

В случае представления кандидатуры от общественной организации или группы лиц печать не ставится*

Приложение 2
к Порядку присвоения звания
«Почетный гражданин
Ясиноватского муниципального
округа Донецкой Народной
Республики»
(п.п. 2.2.3. раздела 2 Порядка)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку присвоения звания
«Почетный гражданин
Ясиноватского муниципального
округа Донецкой Народной
Республики»
(п.п. 2.22. раздела 2 Порядка)

ОПИСАНИЕ
нагрудного знака
«Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа
Донецкой Народной Республики»

1. Нагрудный знак «Почетный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики» (далее - Знак) состоит из двух частей: верхней и нижней, скрепленных кольцом. Верхняя часть Знака имеет прямоугольную форму, нижняя - круга.

Верхняя часть - прямоугольник:

Аверс - цветовая гамма флага Ясиноватского муниципального округа, разделенная косой чертой с нижнего левого края до верхнего правого края. Нижняя часть – красный цвет, верхняя часть – синий цвет. По краю верхней и нижней стороны верхней части расположена линия под золото.

По центру верхней части Знака расположена надпись заглавными буквами под золотое тиснение «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН».

Нижняя часть – золотой круг.

Аверс. В верхней части круга надпись буквами золотого цвета «ЯСИНОВАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ», в нижней части круга буквами золотого цвета «ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА».

В середине круга изображен герб Ясиноватского муниципального округа с короной согласно принятой цветовой гамме.

В середине герба желтым цветом изображено солнце.

Реверс. В середине круга размещена надпись «Почетный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики».

Ниже по центру размещен «№» и порядковый номер Знака.

2. Исполнение Знака - объемно-рельефная штамповка.

Основа Знака: цвет - золото, накладные части - золото.

Размер Знака: высота двух частей - 55 мм, окружность нижней части - 30 мм.

Крепление - булавка.

Материал – латунь, томпак и подобные металлы.

Образец нагрудного знака.

Аверс.



Реверс



Приложение 4
к Порядку присвоения звания
«Почетный гражданин
Ясиноватского муниципального
округа Донецкой Народной
Республики»
(п.п. 2.22. раздела 2 Порядка)

ОПИСАНИЕ

бланка удостоверения к нагрудному знаку «Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики»

Удостоверение к нагрудному знаку «Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики» (далее – удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку размером 210 мм x 65 мм (в развернутом виде) с обложкой насыщенного темно-красного цвета. Цветовое исполнение внутреннего разворота удостоверения выполнено в белоголубом цвете с защитной сеткой.

На лицевой стороне удостоверения по центру размещены герб Ясиноватского муниципального округа, ниже надпись «Почетный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики». Надпись на обложке выполняется тиснением под золото.

На левой странице внутреннего разворота обложки удостоверения по центру, сверху размещена надпись «Российская Федерация Донецкая Народная Республика Ясиноватский муниципальный округ».

Ниже, на левой странице внутреннего разворота удостоверения, слева, предусмотрено место для фотографии размером 30 x 40 мм. От места для фотографии правее располагаются три строки, куда вписываются от руки фамилия, имя и отчество лица, которому присвоено звание «Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики». В левом нижнем углу от фотографии располагается надпись «МП» (место для печати).

Внизу левой страницы внутреннего разворота удостоверения, по центру, располагается надпись «Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики».

Вверху правой страницы внутреннего разворота удостоверения, справа, размещен герб Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики согласно утвержденной цветовой гамме. Слева от герба, по центру,

размещена надпись заглавными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____» (порядковый номер удостоверения вписывается от руки).


Ниже, по центру, расположена надпись «Звание присвоено решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от « ____ » _____ 20__ г. № ____». Ниже располагается надпись «НАГРУДНЫЙ ЗНАК № ____» (порядковый номер нагрудного знака вписывается от руки).

Ниже надписи расположена подпись главы Ясиноватского муниципального округа (временно исполняющего полномочия главы по решению Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики), (далее – руководитель), которая включает в себя должность лица, подписывающего удостоверение, личную подпись, его инициалы и фамилию.


Подпись руководителя скрепляется гербовой печатью Ясиноватского муниципального округа.

Образец удостоверения.

Внешняя сторона удостоверения

	 Почетный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики
--	--

Внутренняя сторона удостоверения

Российская Федерация Донецкая Народная Республика Ясиноватский муниципальный округ <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div> _____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество) МП Почётный гражданин Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики	 УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____ Звание присвоено решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от « ____ » _____ 20__ г. № ____ Нагрудный знак № ____ _____ (наименование должности руководителя) МП <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%; border: none;">_____</td> <td style="width: 33%; border: none;">_____</td> <td style="width: 33%; border: none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">(подпись)</td> <td style="border: none;">(инициалы, фамилия)</td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>	_____	_____	_____	(подпись)	(инициалы, фамилия)	
_____	_____	_____					
(подпись)	(инициалы, фамилия)						