



ЯСИНОВАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)

РЕШЕНИЕ

13 февраля 2025 года
г. Ясиноватая

№ 176

О внесении изменений в решение Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 31 января 2025 года № 167 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими, в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на 2025 год»

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04 октября 2022 года № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 05 октября 2023 года № 11-РЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Законом Донецкой Народной Республики от 14 августа 2023 года № 468-ИНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», статьей 18 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 4-РЗ «О муниципальной службе в Донецкой Народной Республике», Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 29 января 2025 года № 9-1 «О нормативах формирования расходов

на содержание органов местного самоуправления и оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Донецкой Народной Республики на 2025 год», руководствуясь Уставом муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2023 года № 27 (с изменениями), Положением о муниципальных должностях и лицах, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятым решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 17 ноября 2024 № 34, Перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, установленного решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 13 декабря 2023 года № 52, Регламентом Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 24 мая 2024 года № 100, Ясиноватский муниципальный совет Донецкой Народной Республики

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, которые не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими, в органах местного самоуправления муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики на 2025 год, утвержденное решением Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 31 января 2025 года № 167 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Абзац 1 пункта 3 приложения 1 к Положению изложить в новой редакции:

«Лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается ежемесячная премия за счет и в пределах средств фонда оплаты труда.»

1.2. В абзаце 2 пункта 3 приложения 1 к Положению после слова «выплата» дополнить словом «ежемесячной».

1.3. В абзаце 8 пункта 3 приложения 1 к Положению слово «Премия» заменить словами «Ежемесячная премия».

1.4. В абзаце 9 пункта 3 приложения 1 к Положению после слова «конкретный» дополнить словом «ежемесячной».

1.5. В абзаце 10 пункта 3 приложения 1 к Положению после слова «размер» дополнить словом «ежемесячной».

1.6. В абзаце 11 пункта 3 приложения 1 к Положению слово «Премия» заменить словами «Ежемесячная премия».

1.7. Абзац 14 пункта 3 приложения 1 к Положению – исключить.

1.8. Абзац 15 пункта 3 приложения 1 к Положению – исключить.

1.9. Дополнить приложение 1 к Положению пунктом 3¹ следующего содержания:

«Лицам, замещающим муниципальные должности, при наличии экономии по фонду оплаты труда, могут выплачиваться следующие премии:

- премия за выполнение особо важных и сложных заданий;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за полугодие;
- премия по итогам работы за 9 месяцев;
- премия по итогам работы за год;
- премия, приуроченная к праздничным дням (например, 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы; 7 января - Рождество Христово; 23 февраля - День защитника Отечества; 8 марта - Международный женский день; 1 мая - Праздник Весны и Труда; 9 мая - День Победы; 11 мая – День Донецкой Народной Республики; 12 июня - День России; 4 ноября - День народного единства, 30 сентября – День возвращения (воссоединения) Донецкой Народной Республики в Россию; Светлое Христово Воскресенье (Пасха);
- премия, приуроченная к профессиональным праздникам (например, 21 апреля - День местного самоуправления);
- премия, приуроченная к памятным датам Донецкой Народной Республики, Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики;
- премия, приуроченная к памятным и юбилейным датам (45, 50, 55 лет и далее каждые пять лет);

Выплата премии осуществляется на основании решения Ясиноватского муниципального совета Донецкой Народной Республики, которым устанавливается конкретный размер премии.

При наличии оснований в соответствующем месяце (отчетном периоде) лицу, замещающему муниципальную должность, решением Ясиноватского

муниципального совета Донецкой народной Республики могут быть установлены одна или несколько премий.

Размеры премий за счет экономии фонда оплаты труда предельными размерами не ограничиваются.».

1.10. Абзац 6 пункта 4 приложения 2 к Положению изложить в новой редакции:

«сложный и напряженный характер работы (участие в проверках, разъездной характер работы, участие в работе комитетов, комиссий, рабочих групп, иных коллегиальных органов, депутатов);».

1.11. Абзац 7 пункта 4 приложения 2 к Положению изложить в новой редакции:

«профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей, компетентность при выполнении работ, принятии управленческих решений;».

1.12. Абзац 10 пункта 4 приложения 2 к Положению изложить в новой редакции:

«интенсивность и напряженность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего (выполнение работ, требующих повышенного внимания, материальная ответственность, обеспечение деятельности комитетов, комиссий, рабочих органов, иных коллегиальных органов, проведения заседаний депутатов, принятие управленческих решений)».

1.13. В абзаце 11 пункта 4 приложения 2 к Положению после слов «представления руководителя» дополнить словами «(начальника) соответствующего управления, отдела, сектора».

1.14. Дополнить пункт 4 приложения 2 к Положению новым абзацем 31:

«Ежемесячная надбавка за особые условия работы муниципальной службы устанавливается при наличии хотя бы одного из показателей (критериев), указанных в настоящем пункте.».

1.15. Абзац 1 пункта 5 приложения 2 к Положению изложить в новой редакции:

«Муниципальным служащим устанавливается ежемесячная премия за счет и в пределах средств фонда оплаты труда.»

1.16. В абзаце 2 пункта 5 приложения 2 к Положению после слова «выплата» дополнить словом «ежемесячной»; после слов «представления руководителя» дополнить словами «(начальника) соответствующего управления, отдела, сектора»; после слов «главы администрации,» дополнить словами «заместителя председателя представительного органа».

1.17. В абзаце 3 пункта 5 приложения 2 к Положению после слов «работы муниципальных служащих в» дополнить словами «месяце, за который выплачивается премия,».

1.18. Абзац 12 пункта 5 приложения 2 к Положению – исключить.

1.19. Абзац 13 пункта 5 приложения 2 к Положению – исключить.

1.20. Дополнить приложение 2 к Положению пунктом 5¹ следующего содержания:

«Муниципальным служащим при наличии экономии по фонду оплаты труда могут выплачиваться следующие премии:

- премия за выполнение особо важных и сложных заданий;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за полугодие;
- премия по итогам работы за 9 месяцев;
- премия по итогам работы за год;
- премия, приуроченная к праздничным дням (например, 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы; 7 января - Рождество Христово; 23 февраля - День защитника Отечества; 8 марта - Международный женский день; 1 мая - Праздник Весны и Труда; 9 мая - День Победы; 11 мая – День Донецкой Народной Республики; 12 июня - День России; 4 ноября - День народного единства, 30 сентября – День возвращения (воссоединения) Донецкой Народной Республики в Россию; Светлое Христово Воскресенье (Пасха);
- премия, приуроченная к профессиональным праздникам (например, 21 апреля - День местного самоуправления);
- премия, приуроченная к памятным датам Донецкой Народной Республики, Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики;
- премия, приуроченная к памятным и юбилейным датам (45, 50, 55 лет и далее каждые пять лет);
- премия при уходе на пенсию в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:
 - 5 лет муниципальной службы - один должностной оклад;
 - от 5-ти до 10-ти лет муниципальной службы - два должностных оклада;
 - свыше 15 лет муниципальной службы - три должностных оклада.

Решение об установлении конкретной премии и ее размере при наличии экономии по фонду оплаты труда принимается представителем нанимателя (работодателя), о чем издается соответствующее распоряжение.

Основанием для установления премии и ее размера является представление руководителя (начальника) соответствующего управления, отдела, сектора, заместителя главы администрации, заместителя председателя представительного органа.

При наличии оснований в соответствующем месяце муниципальному служащему могут быть установлены одна или несколько премий.

Размеры премий за счет экономии фонда оплаты труда предельными размерами не ограничиваются.».

1.21. В абзаце 2 пункта 3 приложения 3 к Положению после слова «выплата» дополнить словом «ежемесячной», после слов «представления руководителя» дополнить словами «(начальника) соответствующего управления, отдела, сектора»; после слов «заместителя главы администрации» дополнить словами «заместителя председателя представительного органа».

1.22. В абзаце 2 пункта 3 приложения 3 к Положению после слов «представления руководителя» дополнить словами «(начальника) соответствующего управления, отдела, сектора»; после слов «заместителя главы администрации» дополнить словами «заместителя председателя представительного органа».

1.23. Абзац 11 пункта 3 приложения 3 к Положению – исключить.

1.24. Дополнить приложение 3 к Положению пунктом 3¹ следующего содержания:

«Работникам, замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы, при наличии экономии по фонду оплаты труда, могут выплачиваться следующие премии:

- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за полугодие;
- премия по итогам работы за 9 месяцев;
- премия по итогам работы за год;
- премия, приуроченная к праздничным дням (например, 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы; 7 января - Рождество Христово; 23 февраля - День защитника Отечества; 8 марта - Международный женский день; 1 мая - Праздник Весны и Труда; 9 мая - День Победы; 11 мая – День Донецкой Народной Республики; 12 июня - День России; 4 ноября - День народного единства, 30 сентября – День возвращения (воссоединения) Донецкой Народной Республики в Россию; Светлое Христово Воскресенье (Пасха);
- премия, приуроченная к профессиональным праздникам (например, 21 апреля - День местного самоуправления);
- премия, приуроченная к памятным датам Донецкой Народной Республики, Ясиноватского муниципального округа Донецкой Народной Республики;
- премия, приуроченная к юбилейным датам (45, 50, 55 лет и далее каждые пять лет).

Решение об установлении конкретной премии и ее размере при наличии экономии по фонду оплаты труда принимается представителем нанимателя (работодателя), о чем издается соответствующее Распоряжение.

Основанием для установления премии и ее размера является представление руководителя (начальника) соответствующего управления, отдела, сектора, заместителя главы администрации, заместителя председателя представительного органа.».

1.25. В абзаце 2 пункта 9 приложения 4 к Положению после слова «выплата» дополнить словом «ежемесячной»; после слов «представления руководителя» дополнить словами «(начальника) соответствующего управления, отдела, сектора»; после слов «заместителя главы администрации» дополнить словами «заместителя председателя представительного органа».

1.25. Абзац 11 пункта 9 приложения 4 к Положению – исключить.

1.26. Дополнить приложение 3 к Положению пунктом 9¹ следующего содержания:

«Работникам, занятым обслуживанием органов местного самоуправления, при наличии экономии по фонду оплаты труда, могут выплачиваться следующие премии:

- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за полугодие;
- премия по итогам работы за 9 месяцев;
- премия по итогам работы за год;
- премия, приуроченная к праздничным дням (например, 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы; 7 января - Рождество Христово; 23 февраля - День защитника Отечества; 8 марта - Международный женский день; 1 мая - Праздник Весны и Труда; 9 мая - День Победы; 12 июня - День России; 4 ноября - День народного единства, 11 мая – День Донецкой Народной Республики; 30 сентября – День возвращения (воссоединения) Донецкой Народной Республики в Россию; Светлое Христово Воскресенье (Пасха); День Святой Троицы (Троица);
- премия, приуроченная к профессиональным праздникам (например, 21 апреля - День местного самоуправления);
- премия, приуроченная к памятным датам Донецкой Народной Республики, Ясиноватского муниципального округа Донецкой народной Республики;
- премия, приуроченная к юбилейным датам (45, 50, 55 лет и далее каждые пять лет).

Решение об установлении конкретной премии и ее размере при наличии экономии по фонду оплаты труда принимается представителем нанимателя (работодателя), о чем издается соответствующее Распоряжение.

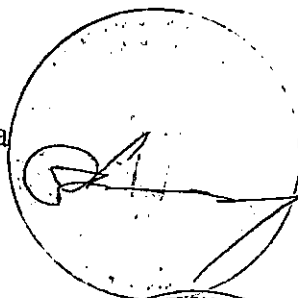
Основанием для установления премии и ее размера является представление руководителя (начальника) соответствующего управления, отдела, сектора, заместителя главы администрации, заместителя председателя представительного органа.».

3. Официально опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики <https://gisnpa-dnr.ru/>.

4. Решение разместить на официальном сайте муниципального образования Ясиноватский муниципальный округ Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доменное имя сайта - <https://yasinovataya.gosuslugi.ru/>.

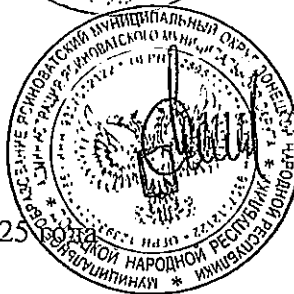
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Председатель
Ясиноватского муниципального совета
Донецкой Народной Республики



А.П. Бондарь

Заместитель главы администрации
Ясиноватского муниципального округа
Донецкой Народной Республики
(действующий на основании решения
Ясиноватского муниципального совета
Донецкой народной Республики от 29 января 2025 года
№ 165 «О возложении временного исполнения
полномочий главы муниципального образования
Ясиноватский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики»)



А.М. Пеняев

13 февраля 2025 года